


СОГЛАСОВАНО  
Председатель Управляющего Совета  
МБОУ СШ № 95

  
Л.В. Лободина  
протокол № 3 от 03.10.2023г.

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом МБОУ СШ № 95  
протокол № 26 от 07.10.2023г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Средняя  
школа № 95» (МБОУ СШ № 95) г. Красноярск

  
Л.А. Бойдик  
приказ № 03-02-89 от 07.10.2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке организации и осуществления образовательной деятельности**  
**по дополнительным общеобразовательным программам**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя школа № 95»**  
**(МБОУ СШ № 95)**

**Положение**  
**о порядке организации и осуществления образовательной деятельности**  
**по дополнительным общеобразовательным программам**  
**МБОУ СШ № 95**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 95» (далее - Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Положением об оказании платных образовательных услуг», Уставом Школы.
- 1.2. Настоящее Положение является локальным актом Школы, регламентирует порядок организации системы дополнительного образования детей и реализации дополнительных общеобразовательных программ для обучающихся в Школе.
- 1.3. Настоящее Положение утверждено с учётом мнения Управляющего Совета Школы.
- 1.4. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы (ч.3 статьи 75 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 1.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований в рамках государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на обучение проводится на общедоступной основе, бесплатно.
- 1.6. Школа объявляет прием детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.
- 1.7. Школа обязана ознакомить поступающего и (или его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в системе дополнительного образования Школы, права и обязанности обучающихся.

**2. Организация дополнительного образования.**

- 2.1. Основные задачи Школы по реализации дополнительных образовательных программ:
  - формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
3. удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой, спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
  - обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
  - выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
  - профессиональную ориентацию обучающихся;
  - создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого роста учащихся;
  - социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
  - формирование общей культуры учащихся;
  - удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.
- 2.2. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утверждённой Школой, в соответствии с федеральными государственными требованиями.
  - 2.3. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в течение всего календарного года. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.
  - 2.4. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).
  - 2.5. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.
  - 2.6. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Школой.
  - 2.7. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).
  - 2.8. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.
  - 2.9. Расписание занятий объединения по интересам составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Школы по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.
  - 2.10. Расписание занятий объединения по интересам и режим работы педагогов, численный состав утверждается приказом директора Школы на начало учебного года.
  - 2.11. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, организуют образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся, в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.
  - 2.12. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

- 2.13. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.
- 2.14. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 2.15. Организация образовательной деятельности в системе дополнительного образования Школы сопровождается следующей документацией:
  - должностная инструкция педагога дополнительного образования;
  - образовательная программа в соответствии с действующей лицензией;
  - ежегодный приказ директора Школы об организации работы системы дополнительного образования на учебный год;
  - приказ директора Школы о зачислении обучающихся в объединения дополнительного образования в соответствии с поданными заявлениями;
  - журнал учёта работы педагога дополнительного образования.

#### **4. Участники образовательных отношений.**

- 3.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, администрация Школы.
- 3.2. Отношения обучающихся и педагогических работников Школы строятся на основе сотрудничества, уважения личности обучающегося и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
- 3.3. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии).
- 3.4. Права и обязанности педагогических работников Школы определяются законодательством Российской Федерации и трудовым договором.
- 3.5. Подбор кадров и прием на работу педагогов дополнительного образования осуществляет директор Школы в пределах фонда оплаты труда.

Организацией процесса дополнительного образования в Школе, руководство и контроль за развитием этого процесса возложена на заместителя директора по воспитательной работе.

#### **5. Продолжительность учебных занятий.**

- 4.1. Число и продолжительность учебных занятий устанавливается в соответствии с нормами СанПиН 1.2.3685-21.
- 4.2. Занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

В организациях дополнительного образования при наличии двух смен занятий организуется не менее 30-минутный перерыв между сменами для уборки и проветривания помещений.
- 4.3. Рекомендуемая продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день.
- 4.4. После 30-45 минут теоретических занятий рекомендуется организовывать перерыв длительностью не менее 10 мин.
- 4.5. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7-9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет - не более 30 минут.
- 4.6. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии

- противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.
- 4.7. Численный состав обучающихся, их возраст и срок реализации дополнительных общеобразовательных программ регламентируется муниципальным заданием, учебным планом и приказом директора школы ежегодно.
  - 4.8. Наполняемость групп устанавливается в количестве 10-15 человек с учетом возрастных особенностей обучающихся, установленных санитарно-гигиенических норм, а также от направленности дополнительных общеобразовательных программ.
  - 4.9. Численный состав групп индивидуального обучения составляет от 3 до 5 человек.
  - 4.10. Школа организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальным учебным планом в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.
  - 4.11. Школа может комплектовать учебные группы постоянного, временного и переменного составов.
  - 4.12. Школа может проводить индивидуальные занятия, учитывая особенности ведения исследовательской, проектной деятельности.
  - 4.13. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

## **6. Текущий контроль и промежуточная аттестация.**

- 5.1. Формы текущего контроля обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам определяются образовательными программами педагогов дополнительного образования Школы. Формы текущего контроля в объединениях дополнительного образования Школы художественной направленности: опрос, просмотр, прослушивание, творческий проект, участие в концертах, конкурсах и др.
- 5.2. Формы текущего контроля в объединениях дополнительного образования Школы физкультурно-спортивной направленности: участие в спортивных соревнованиях, фестивалях, марафонах, спортивные достижения и др.
- 5.3. Формы промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам определяются с учётом реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ педагогов дополнительного образования Школы. Формы промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам художественной направленности: отчетный спектакль, отчетный концерт. Формы промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам физкультурно-спортивной направленности: сдача контрольных нормативов, итоговых соревнований.
- 5.4. Текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы и расписанием. Текущий контроль успеваемости производится в течение всего периода, промежуточная аттестация проводится в конце учебного года.
- 5.5. В рамках текущего контроля успеваемости применяется безотметочная система. Фиксация результатов текущего контроля обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам производится в журнале учета работы педагога дополнительного образования в разделе «Учет массовых мероприятий с обучающимися» и «Творческие достижения обучающихся».
- 5.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся школы по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам производится в форме «Протокол сдачи контрольно-переводных нормативов по общей

физической подготовке и специальной физической подготовке МБОУ СШ № 95 и «Диагностическая карта мониторинга учебных результатов освоения дополнительной образовательной программы» - для программ другой направленности

## **7. Структура, оформление и составляющие рабочей программы дополнительного образования.**

6.1. Рабочая программа дополнительного образования должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена в электронном и печатном вариантах.

6.2. Программа дополнительного образования должна включать следующие элементы:

- Титульный лист.
- Пояснительную записку.
- Учебно-тематический план.
- Содержание изучаемого курса.
- Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.
- Список литературы.

6.3. Оформление и содержание структурных элементов программы дополнительного образования детей

- На титульном листе указывается:
  - наименование образовательного учреждения;
  - где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
  - название дополнительной образовательной программы;
  - возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
  - срок реализации дополнительной образовательной программы;
  - Ф.И.О., должность автора(ов) дополнительной образовательной программы;
  - название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная образовательная программа;
  - год разработки дополнительной образовательной программы.
- В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:
  - направленность дополнительной образовательной программы;
  - новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
  - цель и задачи дополнительной образовательной программы;
  - отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих образовательных программ;
  - возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;
  - сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
  - формы и режим занятий;
  - ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
  - формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).
- Учебно-тематический план дополнительной образовательной программы может содержать:
  - перечень разделов, тем;
  - количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.
- Содержание программы дополнительного образования детей возможно

отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

- Методическое обеспечение программы дополнительного образования детей:
    - обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
    - рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;
    - дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.
  - Список использованной литературы.
- 6.4. Электронная версия рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом Time New Roman, кегль 12 (таблицы кегль 11), межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля: левое - 2,5 см., верхнее - 2 см., правое и нижнее - 1,5 см; таблицы встраиваются непосредственно в текст. Листы нумеруются в правом нижнем углу, титульный лист считается, но не нумеруется.