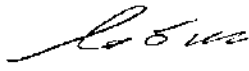
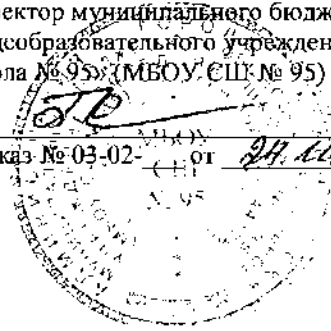


СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего Совета
МБОУ СШ № 95


Л.В. Лободина
протокол № 7 от 24.10.2022

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом МБОУ СШ № 95
протокол № 20 от 24.10.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор муниципального бюджетного
образовательного учреждения «Средняя
школа № 95» (МБОУ СШ № 95) г. Красноярск
Л.А. Бойшик
приказ № 03-02 от 24.10.2022 г.



Положение
о психолого-педагогической службе сопровождения обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 95»
(МБОУ СШ № 95)

Положение
о психолого-педагогической службе сопровождения обучающихся
МБОУ СШ № 95

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о психолого-педагогической службе сопровождения образовательного процесса в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 95» определяет основу деятельности психолого-педагогической службы сопровождения в школе (далее - ПП Служба сопровождения).

ПП Служба сопровождения - это система совместной профессиональной деятельности педагога-психолога, социального педагога и др. субъектов образовательного процесса, направленная на создание социально-психологических условий для успешного развития каждого обучающегося.

1.2. В своей деятельности ПП Служба сопровождения руководствуется нормативно-правовыми актами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями); и др. нормативные документы в сфере образования и защиты прав ребенка.
- Семейный кодекс РФ;
- Настоящее Положение;
- Устав МБОУ СШ №95

1.3. ПП Служба сопровождения создается и ликвидируется приказом директора МБОУ СШ № 95.

1.4. В состав ПП службы сопровождения входят: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог. При необходимости к деятельности службы сопровождения могут привлекаться классные руководители, родители (законные представители) обучающихся и другие участники образовательного процесса.).

1.5. Руководство ПП службой сопровождения осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.6. ПП Служба сопровождения работает в тесном контакте с учреждениями и организациями образования, здравоохранения, социальной защиты семьи и детства, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, оказывающими помощь школе в воспитании и развитии обучающихся.

2. Цели и задачи психолого-педагогической Службы сопровождения.

2.1. **Цель:** организация психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса путем реализации комплекса превентивных, просветительских, диагностических и развивающих мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности каждого обучающегося.

2.2. **Задачи ПП Службы сопровождения:**

- защита прав и интересов обучающихся, обеспечение безопасных условий их психологического, физического развития и обучения, поддержка и содействие в решении психолого-педагогических и социальных проблем;
- своевременное выявление конфликтных ситуаций в школе;
- изучение межличностных отношений, обучающихся;
- снижение рисков дезадаптации и негативной социализации детей и подростков.

3. Организация деятельности ПП Службы сопровождения.

- 3.1. Специалисты, входящие в состав ПП Службы сопровождения, выполняют работу в рамках основного рабочего времени. Сопровождение обучающихся проводится по соглашению с родителями (законными представителями), оформленному в письменном виде.
- 3.2. Обучающиеся в возрасте старше 14 лет могут самостоятельно обращаться за психолого-педагогической помощью.
- 3.3. Решение о сопровождении обучающегося и его семьи принимается совместно всеми специалистами ПП службы в зависимости от объема и характера сопровождения.
- 3.4. Служба психолого-педагогического сопровождения работает по плану, утвержденному директором МБОУ СШ № 95.

4. Содержание деятельности специалистов ПП службы сопровождения.

- 4.1. Проведение мероприятий по профилактике и коррекции отклоняющегося (агрессивного, аддитивного, асоциального, суицидального и т.п.) и противоправного поведения обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- 4.2. Осуществление профилактики насилия и защиты детей от информации, наносящей вред их психическому здоровью и нравственному развитию;
- 4.3. Содействие развитию межкультурной компетенции и толерантности у обучающихся; профилактике ксенофобии, экстремизма, межэтнических конфликтов;
- 4.4. Содействие в создании условий для самостоятельного осознанного выбора обучающимися профессии (или профессиональной области) и в построении личных профессиональных планов;
- 4.5. Содействие формированию культуры здоровья и здорового образа жизни обучающихся, воспитанию осознанного устойчивого отрицательного отношения к употреблению алкоголя, психоактивных и наркотических веществ, табакокурению и другим вредным привычкам;
- 4.6. Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся «группы риска», одаренных детей, детей-мигрантов, опекаемых детей и оставшихся без попечения родителей; реализация особого вида помощи детям в защите их прав;
- 4.7. Осуществление психологического просвещения и консультирования родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов по проблемам обучения, воспитания, поведения, развития;
- 4.8. Участие в проектировании и создании развивающей безопасной образовательной среды в МБОУ СШ № 95.

5. Основные направления деятельности службы сопровождения.

- 5.1. Психолого-педагогическая диагностика - проведение исследований с целью определения индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, а также выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации; выявление реальной и потенциальной групп риска обучающихся.
- 5.2. Развивающая работа - планирование и проведение индивидуальной и групповой развивающей работы. Совместная деятельность педагога-психолога, социального педагога и классного руководителя.
- 5.3. Психолого-педагогическое и социальное просвещение участников образовательного процесса с целью создания необходимых условий для полноценного личностного

развития и самоопределения обучающихся на каждом возрастном этапе, а также для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта обучающихся, профессионального самоопределения.

- 5.4. Психологическое, педагогическое консультирование участников образовательного процесса по различным психолого-педагогическим проблемам, проблемам личностного роста, взаимоотношений; помощь обучающимся и родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации.
- 5.5. Педагогическая и психологическая профилактика возможных неблагоприятных явлений в детской среде в условиях образовательного процесса; предупреждение явлений дезадаптации обучающихся, фактов асоциального поведения; разработка рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития обучающихся; пропаганда здорового образа жизни.
- 5.6. ПП Службы сопровождения: анализ и обобщение результатов сопровождения, разработка рекомендаций по его совершенствованию; участие в методических объединениях, семинарах-практикумах, конференциях по проблемам воспитания и социализации обучающихся; организация и проведение семинаров, тренингов и консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) по овладению инновационными методиками обучения и воспитания обучающихся
- 5.7. Поддержка семей и обучающихся нуждающихся в социальной защите. Оказание помощи в организации льготного питания, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

6. Документация службы сопровождения школы.

- 6.1. Положение о ПП службе сопровождения;
- 6.2. Годовой план работы ПП Службы сопровождения образовательного процесса;
- 6.3. Список обучающихся, нуждающихся в сопровождении образовательного процесса;
- 6.4. Служебная документация специалистов;
- 6.5. Журнал учета обращений;
- 6.6. Годовой отчет службы сопровождения.
- 6.7. Все документы ПП Службы сопровождения хранятся в МБОУ СШ № 95 в течение 3 лет. Руководитель ПП Службы несет ответственность за неразглашение информации, содержащейся в материалах работы ПП Службы сопровождения.